

公益財団法人 全国商業高等学校協会主催・文部科学省後援

第57回 ビジネス文書実務検定試験 (28. 11. 27)

# 第4級

## ビジネス文書部門 実技問題

(制限時間15分)

試験委員の指示があるまで、下の事項を読みなさい。

### 〔書式設定〕

- a. 余白は上下左右それぞれ25mm
- b. 1行の文字数 30字
- c. 1ページの行数 20行
- d. フォントの種類 明朝体
- e. フォントサイズ 14ポイント
- f. プロポーションアルフォントは使用しないこと。
- g. 複数ページに渡る印刷にならないよう書式設定に注意すること。

### 〔注意事項〕

- 1. ヘッダーに左寄せで受験級、試験場校名、受験番号を入力すること。
- 2. 問題文のとおり入力すること。
- 3. 文字は全角文字を使用すること。

第57回 ビジネス文書実務検定試験 (28.11.27)

第4級 ビジネス文書部門実技問題 (制限時間15分)

平成28年10月26日

社 員 各 位

総 務 課 長

断水のお知らせ

このたび、下記のとおり水道設備の点検と清掃を行います。作業の間は、水道が使用できません。トイレについても、放送が入るまでは利用しないようにお願いします。

なお、作業の後は水がにごる場合がありますので、使用する前にしばらく水を流してください。不明な点は、担当者まで問い合わせてください。

記

1. 日 時 11月5日(土) 午前7時から10時まで
2. 対 象 本社ビル
3. 担当者 丸山久美子(内線349)

以 上