

解答操作説明

(簿記検定用)

1 受験上の注意事項

- (1) 説明で使用している画面の画像は、実際の試験問題の画面と表示される内容が異なります。
- (2) 大問^①から大問^⑤について、解答する順番は自由ですが、問題画面を移動する際には必ず、画面の上に表示されている^{◀前} ボタンまたは^{次▶} ボタンを使用してください。誤って、画面の上にある^{終了} ボタンを押すと試験すべてが終了となりますので、押さないようにご注意ください。
- (3) 試験終了後、画面右下にある^{終了} ボタンを押してください。画面右上の[×] ボタンでブラウザを閉じると通常の終了とならないためご注意ください。
- (4) 数字の入力は試行問題では、半角モードにしてからの入力をお願いしますが、実際の検定では全角モードのままで入力しても、自動的に半角入力となる予定です。
- (5) 仕訳問題の解答について
勘定科目の使用は、借方・貸方でそれぞれ1回のみとします。同じ勘定科目を借方・貸方の中で2回以上使用した場合は不正解となります。

(例) 【正解】

借方		貸方	
仕入	50,000	現金	30,000
		買掛金	20,000

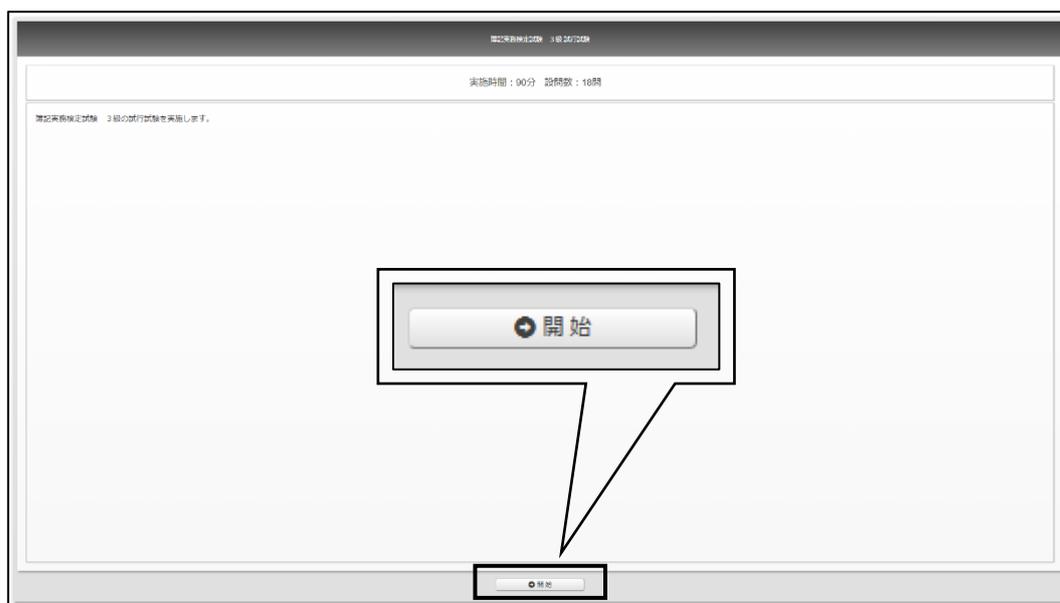
【不正解】

借方		貸方	
仕入	30,000	現金	30,000
仕入	20,000	買掛金	20,000

2 受験の開始

(1) 画面下の「開始」ボタンをクリックして試験を開始してください。

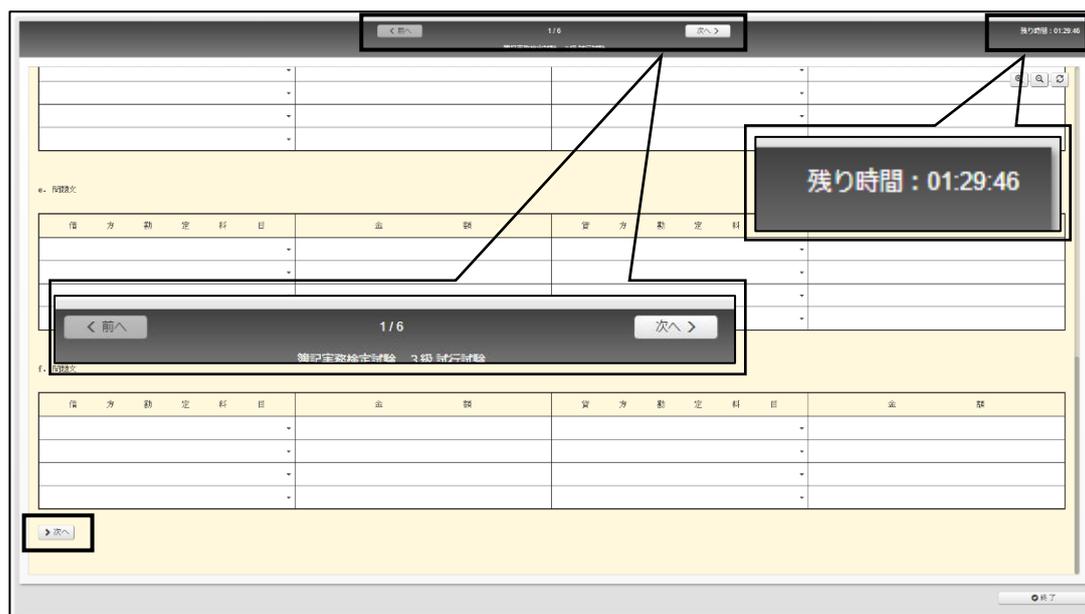
ボタンなどでページを閉じてしまうと試験は続行できなくなりますので充分注意してください。



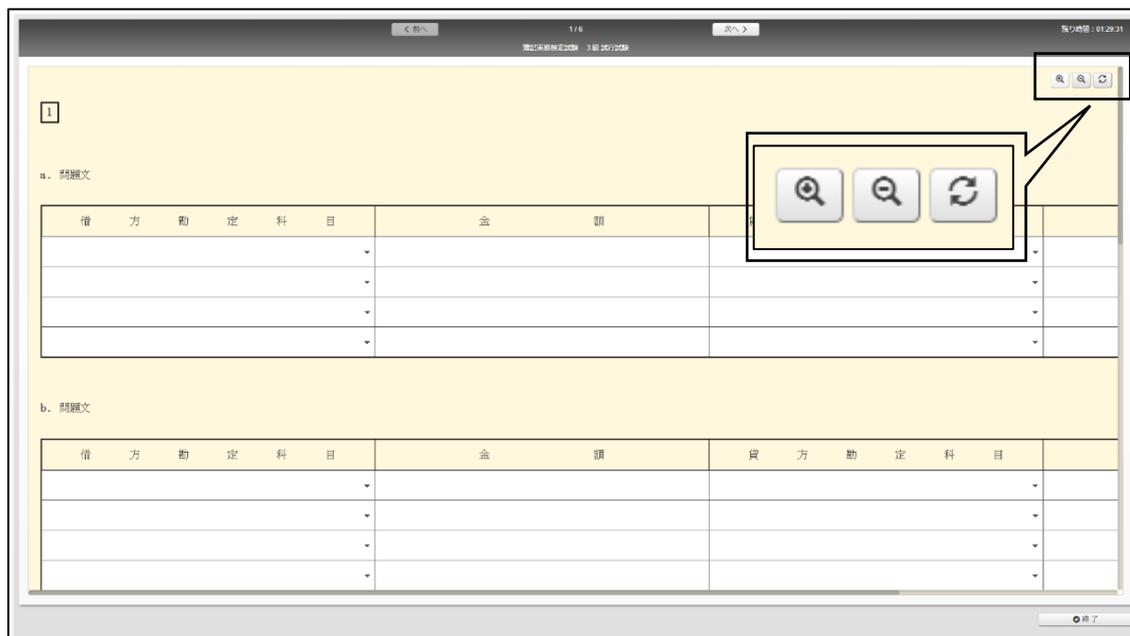
(2) 試験が開始されると画面右上に試験の残り時間が表示されます。

(3) 画面上部の「<前」「次>」ボタンで試験の各ページを移動できます。

また、各ページの一番下の「>次へ」ボタンで次のページへ移動することもできます。



- (4) 画面の右上に表示されているルーペのアイコン（+と-）をクリックすると、表示されている内容を+で拡大、-で縮小することができます。
※回転している矢印のボタンで初期表示の大きさに戻せます。



3 大問1

- (1) 1 ページ目では仕訳に関する問題が 6 問出題されます。
 (2) 見えていない問題については画面をスクロールして表示、解答してください。

The screenshot shows a software interface with three sections labeled 'a. 勘定文', 'b. 勘定文', and 'c. 勘定文'. Each section contains a table with four columns: '借方勘定科目' (Debit Account), '金額' (Amount), '貸方勘定科目' (Credit Account), and '金額' (Amount). The tables are currently empty, indicating that the user is in a question-solving mode where they can input or select accounts and amounts.

- (3) 背景色が白になっている箇所が解答可能な箇所です。
 (4) 不要な部分は未選択、未入力のみで構いません。
 (5) 勘定科目をクリックするとプルダウンで候補が表示されますので選択、金額は半角数値を入力して解答します。
 (6) 金額は入力桁数に応じて自動で「,」カンマが表示されますので「,」カンマの入力は不要です。
 (7) 選択した勘定科目を削除したいときは、プルダウン一番上の空白部分をクリックします。

借方勘定科目	金額
普通預金	10,000
現金	
当座預金	
普通預金	
定期預金	
売掛金	
貸倒引当金	
貸付金	
仮払金	
買掛金	
借入金	
仮受金	
貸倒損失	
広告料	
備品	
	金額

4 大問2

(1) 2、3 ページ目では伝票に関する問題が1問ずつ、2問出題されます。

- (2) 各伝票の「月」「日」「No.」「金額」は半角数値での入力、「科目」「入金先/支払先」はクリックするとプルダウンで候補が表示されますので選択して解答します。
- (3) 各伝票の金額入力は1桁ずつ入力します。一番左の桁を選択してから入力すると自動で右の桁へカーソルが移動します。カーソルは矢印キーの「←」「→」でも移動できます。
- (4) 金額を入力すると合計欄へ自動で転記されます。
- (5) 各伝票においてすべての項目が入力されると入金伝票または出金伝票の場合は摘要欄に、振替伝票の場合は勘定科目欄に「以下余白」の文字が自動で入力されます。

① 仕訳帳

- (1) 各プルダウンではクリックすると勘定科目の候補が表示されますので選択、元丁、および借方、貸方の金額部分は半角数値を入力して解答します。

仕 訳 帳				
令和 〇年	摘 要	元 丁	借 方	貸 方
1 / 1	前 期 繰 越 高	✓	232,000	232,000
5	当 座 預 金		1,000	
	現 金			1,000
9				
11				
16				
18				
20				

現金
 当座預金
 普通預金
 売掛金
 買掛金
 借入金
 売上
 仕入
 支払家賃
 保険料
 水道光熱費
 支払利息

② 総勘定元帳、売掛金元帳または買掛金元帳

- (1) 日付および金額は半角数値を入力して解答します。
 (2) 1行目の日付を入力すると左に月が自動入力されます。

総 勘 定 元 帳					
現 金		当 座 預 金		普 通 預 金	
1	2	3	4	5	6
1 / 1 32,000	1 / 1 72,000	1 / 1 38,000	1 / 5 8,000	1 / 1 1,000	
11 35,000					
売 掛 金		繰 越 商 品		買 掛 金	
4	5	6			
1 / 1 59,000	1 / 1 21,000	1 / 5 8,000	1 / 1 32,000		
1 / 11 35,000			1 / 1 16,000		
借 入 金		資 本 金			
7	8				
	1 / 1 200,000				
仕 入		支 払 家 賃			
10	11				
1 / 8 16,000					
水 道 光 熱 費		支 払 利 息			
13	14				

普 通 預 金			
3			
1 / 1 38,000	1 / 1 1,000		

売 掛 金 元 帳					
佐 賀 商 店			大 分 商 店		
1		2			
1 / 1 24,000	1 / 1 1,000	1 / 1 35,000			

③ 残高試算表または合計試算表

(1) 借方、および貸方の金額は半角数値を入力して解答します。

残 高 試 算 表			
令和〇年1月31日			
借 方	元 丁	勘定科目	貸 方
66,700	1	現 金	
1,000	2	当 座 預 金	
	3	普 通 預 金	
	4	売 掛 金	
	5	繰 越 商 品	
	6	買 掛 金	
	7	借 入 金	
	8	資 本 金	
	9	売 上	
	10	仕 入	
	11	支 私 家 賃	
	12	保 険 料	
	13	水 道 光 熱 費	
	14	支 私 利 息	

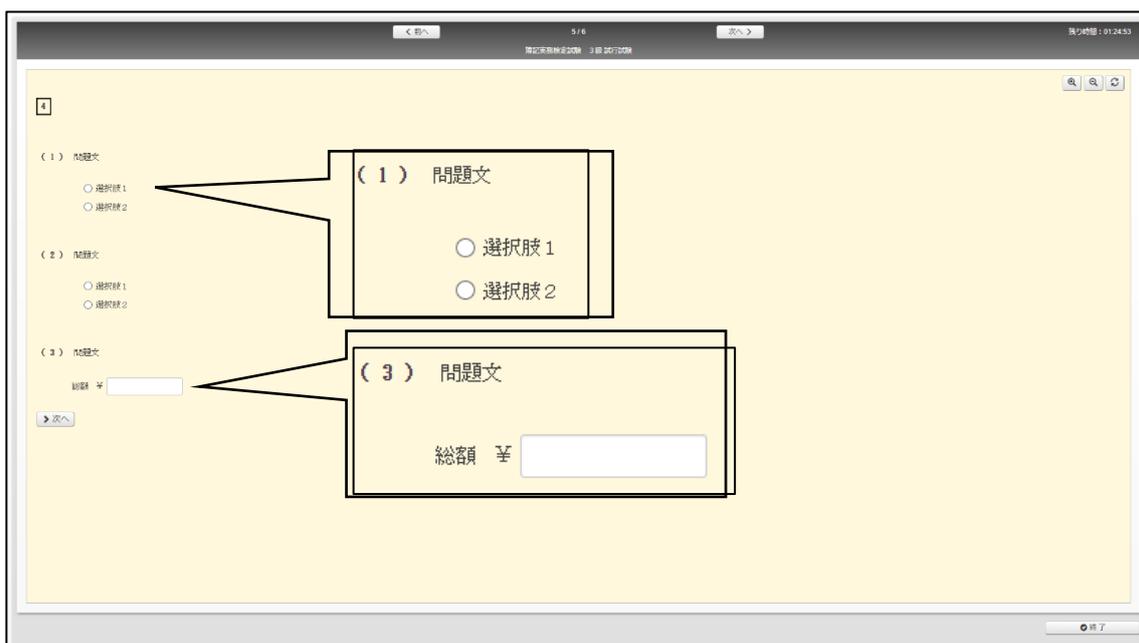
(2) それぞれの金額入力部分については入力桁数に応じて自動で「,」カンマが表示されますので「,」カンマの入力は不要です。

(3) 各帳簿の右上に表示されている「-」ボタンをクリックすると各帳簿が折りたたまれ、ボタンが「+」に変化します。

(4) 折りたたまれた帳簿を再表示するには「+」ボタンをクリックします。

6 大問4

- (1) 5 ページ目では用語と計算に関する問題が 3 問出題されます。
- (2) 見えていない問題については画面をスクロールして表示、解答してください。
- (3) 1、2 問目はラジオボタンで一つ選択して解答、3 問目は一番下に金額入力用の入力ボックスが 2 つ用意されていますので半角数値で入力して解答します。
- (4) 金額入力は入力桁数に応じて自動で「,」カンマが表示されますので「,」カンマの入力は不要です。



7 大問5

- (1) 6 ページ目では決算に関する問題が 4 問出題されます。
 - (2) 4 ページ目の帳簿の記入問題と同様に画面は左右に分割されており、左側に問題文、右側で解答入力となっています。
 - (3) 画面右側で背景色が白になっている部分が解答可能な箇所です。
 - (4) 左右別々にスクロールできますので、表示されていない問題文や解答箇所についてはそれぞれスクロールして表示、解答してください。
 - (5) なお、左右に分割している線はドラッグして左右に移動でき、分割の割合を変更することができます。
- ※ページを移動してから戻ってくると分割の割合は初期表示に戻ります。

The screenshot shows a software interface for accounting problems. The left pane is titled '問題文' (Question Text). The right pane contains the following content:

(1)

	借方勘定科目	金額	貸方勘定科目	金額
a	-		-	
b	-		-	
c	-		-	

(注意) ① 永遠化勘定科目の記録は、合計額で示してある。
② 勘定には、日付・相手科目・金額を記入すること。

(2)

水		運		光		熱		費		10
	86,000	-								

(3)

1/1		前		期		繰		越		8
	86,000	-								

① 決算整理仕訳

(1) 勘定科目をクリックするとプルダウンで候補が表示されますので選択、金額は半角数値を入力して解答します。

(1)

	借方勘定科目	金額	貸方勘定科目	金額
a	備品 ▼	1,000	▼	
b	▼		繰越商品 備品	
c	▼		貸倒引当金 仕入 貸倒引当金繰入 減価償却費	

② 勘定記入

(1) 日付および勘定科目はプルダウンで候補が表示されますので選択、金額は半角数値を入力して解答します。

(2)

	水道光熱費	16		
	86,000	1/1 ▼	現金 ▼	1,000

(3)

	備品	6		
1/1	前期繰越	86,000	▼	▼
			▼	▼

③ 損益計算書および貸借対照表

(1) 会計期間や作成年月日、および勘定科目等についてはクリックするとプルダウンで候補が表示されますので選択、金額は半角数値を入力して解答します。

損益計算書				
愛知商店		令和〇年1月1日		(単位:円)
費用	金額	収益	金額	
売上原価		仕入高	1,000	
給料		受取手数料	192,000	
貸倒引当金繰入	1,000			
支払家賃	360,000			
保険料				
水道光熱費				
支払利息				
次期繰越	1,000			
			19,300	

貸借対照表				
佐賀商店		令和〇年1月1日		(単位:円)
資産	金額	負債および純資産	金額	
現金		買掛金	1,000	
当座預金		借入金	500,000	
売掛金 ()		資本金		
貸倒引当金 (1,000)				
商品				
備品				
			1	

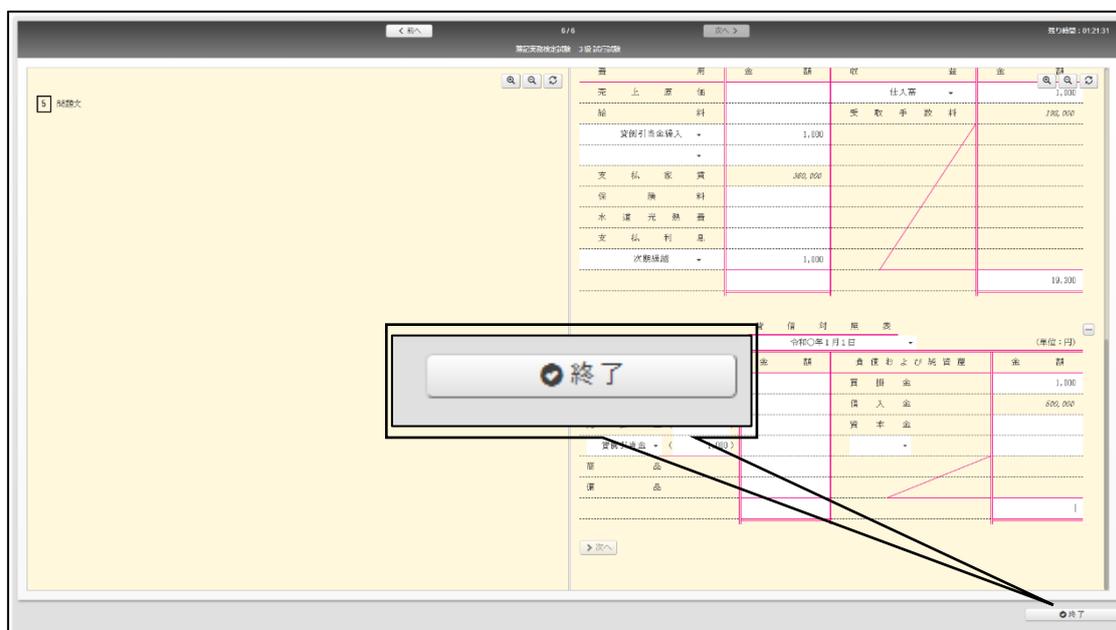
(2) それぞれの金額入力部分については入力桁数に応じて自動で「,」カンマが表示されますので「,」カンマの入力は不要です。

(3) 各帳簿の右上に表示されている「-」ボタンをクリックすると各帳簿が折りたたまれ、ボタンが「+」に変化します。なお、折りたたまれた帳簿を再表示するには「+」ボタンをクリックします。

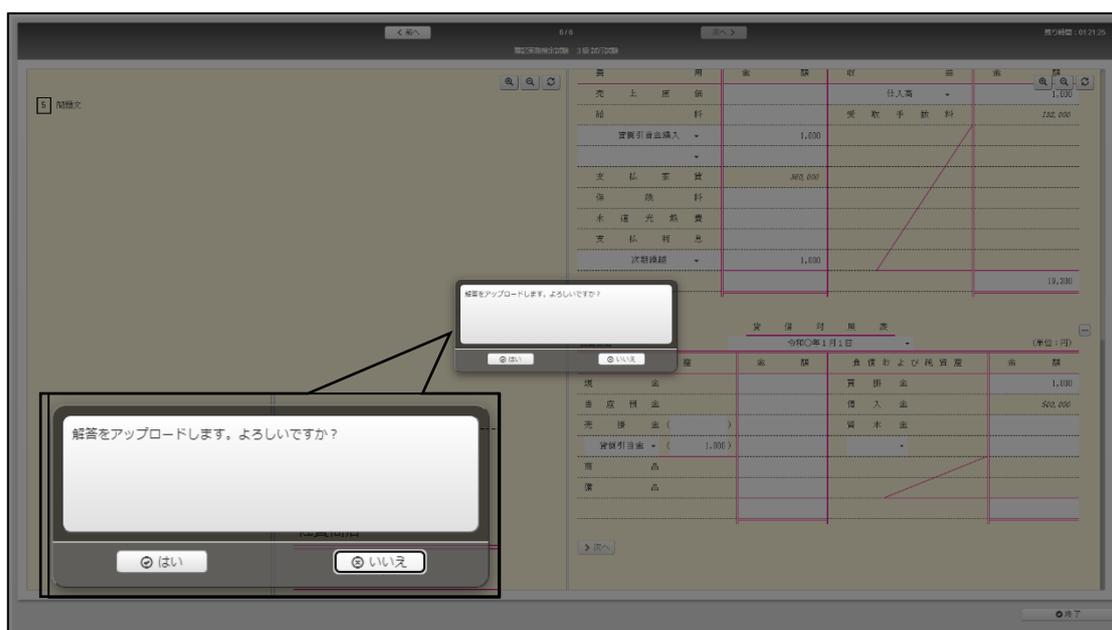
12

8 試験の終了

(1) 試験を終了するには画面右下の「終了」ボタンをクリックします。



(2) 「解答をアップロードします。よろしいですか?」という確認が表示されますので「はい」をクリックして試験を終了します。
「いいえ」をクリックすると試験を続行できます。



- (3) 試験の残り時間がゼロになった場合は同じように確認画面が表示されますがその場合は終了のみとなり、確認画面には「終了」ボタンしか表示されなくなりますので「終了」をクリックして試験を終了してください。

