

揭示用

令和8年度 第76回・第77回 ビジネス文書実務検定試験要項

主催 公益財団法人全国商業高等学校協会
後援 文 部 科 学 省

1 試験期日 第76回 令和8年7月5日(日)〔全国一斉〕
第77回 令和8年11月22日(日)〔全国一斉〕※速度部門のみ CBT 方式で実施

2 受験資格 特に制限はありません。

3 受験料
(消費税を含む)

ビジネス文書部門	速度部門
第1級 1,500円	各級 1,100円
第2級 1,400円	
第3級 1,200円	

 ※受験料は理由の如何を問わず返金いたしません。

4 試験場校
(試験場校名を記入) _____

5 試験時間
第1級 ビジネス文書部門(筆記問題15分) 午前9時00分から午前9時15分まで(全国一斉)
第1級 ビジネス文書部門(実技問題20分)
第2・3級 ビジネス文書部門(筆記問題15分)
第2・3級 ビジネス文書部門(実技問題15分)
速度部門(10分)
※遅刻入室は認めません。
試験開始後の途中退出は認めません。

} 試験の開始時間は、各試験場校で
実情に合わせてローテーションを
組んで実施する。

6 申込期間 第76回 令和8年4月16日(木)から令和8年4月30日(木)まで
第77回 令和8年9月10日(木)から令和8年9月28日(月)まで

7 申込場所と申込方法

(1) 高校生 原則として在籍校で申し込みます。
在籍校が試験場校でない場合は、受験可能な試験場校に申し込みます。

(2) 一般 受験可能な試験場校に申し込みます。
※1人で複数の級を受験できます。その場合はそれぞれの級の受験料を納めてください。ビジネス文書部門・速度部門ともに問題内容が各級で違うため、級を指定した申込が必要です。

8 合格発表 試験施行後1か月以内に行います。



検定規則・出題範囲は公式ホームページにて確認できます