

2021年1月31日実施

令和2年度(第64回)  
情報処理検定試験  
第3級 筆記試験問題

注意事項

1. 監督者の指示があるまで、試験問題に手を触れないでください。
2. 試験問題は6ページあります。
3. 解答はすべて解答用紙に記入します。
4. 電卓などの計算用具は使用できません。
5. 筆記用具などの物品の貸借はできません。
6. 問題用紙の回収については監督者の指示にしたがってください。
7. 制限時間は20分です。

主催 公益財団法人 全国商業高等学校協会

受験番号

**【1】 次の説明文に最も適した答えを解答群から選び、記号で答えなさい。**

1. コンピュータやスマートフォンなどで、インターネットを利用し、振り込みや残高照会など金融機関のサービスを受けられるしくみ。
2. ユーザインタフェースにおいて、画面上の入力位置を表すしるし。
3. 集積回路を内蔵し、端末装置にかざして電波で通信することによりデータの読み書きができるカード。
4. HTML文書や画像などのデータを、提供するしくみをもったコンピュータ。
5. 電子メールにおいて、本文に添えて送信するファイル。送信するファイルは、表計算ソフトウェアや文書作成ソフトウェアなどで作成したデータがある。

**解答群**

- |                 |              |             |
|-----------------|--------------|-------------|
| ア. ハイパーリンク      | イ. カーソル      | ウ. プrintサーバ |
| エ. Webサーバ       | オ. リストボックス   | カ. 添付ファイル   |
| キ. JANコード       | ク. 非接触型ICカード | ケ. EC       |
| コ. インターネットバンキング |              |             |

**【2】 次のA群の語句に最も関係の深い説明文をB群から選び、記号で答えなさい。**

- |                           |           |            |
|---------------------------|-----------|------------|
| <b>&lt;A群&gt;</b> 1. 演算装置 | 2. タッチパネル | 3. ダブルクリック |
| 4. チェーンメール                | 5. アクセス権  |            |

**<B群>**

- ア. ディ스플레이上を、指や専用のペンなどで触れることによって、画面の操作や文字の入力などができる装置。
- イ. コンピュータの五大装置の一つで、主記憶装置から命令を取り出して解読を行い、各装置に指示を与える装置。
- ウ. 受信者に受信内容を、別の人へ転送することをうながす内容を含む迷惑メール。
- エ. マウスの操作方法の一つで、マウスのボタンを押したまま、動かす操作。
- オ. コンピュータシステムやデータなどを利用する権限のこと。
- カ. 写真やイラストなどの画像を読み取り、デジタルデータとして、コンピュータに入力する装置。
- キ. マウスの操作方法の一つで、マウスのボタンを2回連続して押す操作。
- ク. 特定のメールアドレスに送信することで、登録されているアドレスに電子メールが送信されるしくみ。
- ケ. コンピュータの五大装置の一つで、数値の計算や、大小比較などを行う装置。
- コ. コンピュータに保存されたソフトウェアの設定解除や削除を行い、使用不可能な状態にすること。

【3】 次の説明文に最も適した答えをア、イ、ウの中から選び、記号で答えなさい。

1. 2進数の 11100 を10進数で表したもの。

ア. 14

イ. 24

ウ. 28

2. 約1,000,000バイトの記憶容量を表したもの。

ア. 1KB

イ. 1MB

ウ. 1GB

3. コンピュータウイルスの検出や駆除を行うソフトウェア。

ア. ワクチンプログラム

イ. SNS

ウ. OS

4. コンピュータに最大127台まで、補助記憶装置やプリンタなどの周辺機器を接続できるインタフェース規格。

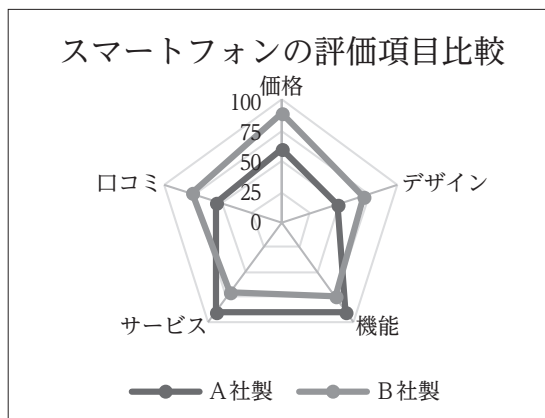
ア. HDMI

イ. USB

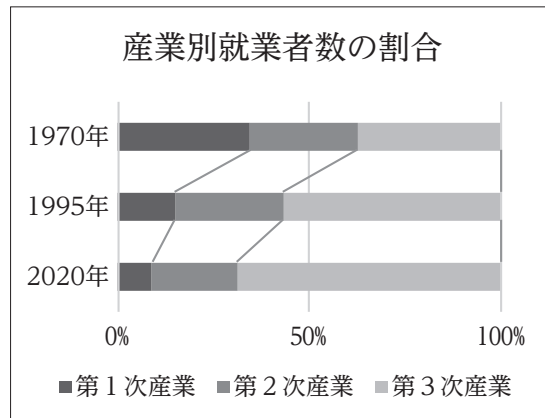
ウ. Bluetooth

5. 複数の項目を放射状に配置し、それぞれの項目を評価した値を線で結んだグラフ。項目全体のバランスを示すときに用いられる。

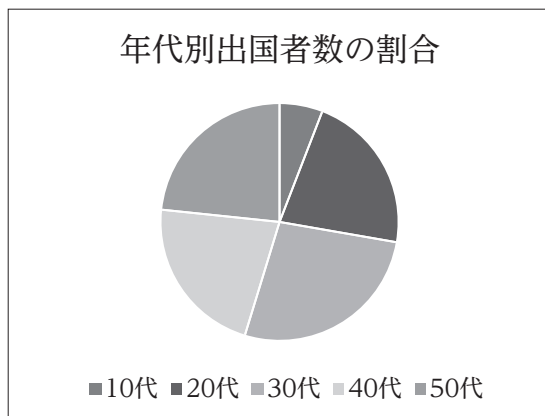
ア.



イ.



ウ.




## 【4】 次の各問いに答えなさい。


問1. 次の表は、ある学校の在籍数表である。表を見やすくするためにA4～A6, A7～A9, A10～A12のセルを一つにまとめている。この機能の名称として適切なものを選び、記号で答えなさい。

- ア. 文字方向の変更  
イ. 行の挿入  
ウ. セル結合

	A	B	C	D	E
1	在籍数表				
2	学年	組	男子	女子	合計
3	1	1	10	24	34
4		2	10	24	34
5		3	10	24	34
6	2	1	10	24	34
7		2	9	24	33
8		3	10	24	34
9	3	1	10	24	34
10		2	10	24	34
11		3	9	24	33
12					

問2. 次の表は、ある国の小麦の主要費目構成割合(10aあたり)である。「割合」を小数第1位まで表示したい。小数点以下の表示桁数を増やすボタンとして適切なものを選び、記号で答えなさい。

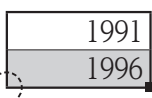
ア. 

イ. 

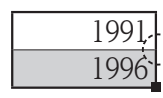
ウ. 

	A	B	C
1	小麦の主要費目構成割合(10aあたり)		
2	費目	金額	割合
3	賃借料及び料金	16,078	28%
4	肥料費	9,858	17%
5	農機具費	9,521	16%
6	労働費	6,332	11%
7	農業薬剤費	5,354	9%
8	その他	11,305	19%
9	合計	58,448	100%
10			

問3. 次の表は、ある学校の周年記念一覧表である。A4に 1991, A5に 1996 と入力したのち、A4～A5を選択する。選択したA4～A5のある部分にマウスポインタを合わせ、A11までドラッグすると表のようにデータを入力することができる。マウスポインタを合わせる部分が、点線で表してある。マウスポインタを合わせる位置として適切なものを選び、記号で答えなさい。

ア. 

イ. 

ウ. 

	A	B
1	周年記念一覧表	
2	年	周年記念
3	1991	創立
4	1996	5周年
5	2001	10周年
6	2006	15周年
7	2011	20周年
8	2016	25周年
9	2021	30周年
10	2026	35周年
11		

問4. 次の表は、ある市の降雪の深さ一覧表である。表はある項目を基準として降順に並べ替えてある。基準とした項目名として適切なものを選び、記号で答えなさい。

- ア. 1日の最大  
イ. 月合計  
ウ. 最深積雪

	A	B	C	D
1	降雪の深さ一覧表			
2	月	月合計	1日の最大	最深積雪
3	1	173	27	77
4	2	147	26	97
5	12	132	29	46
6	3	98	18	81
7	11	32	12	12
8	4	11	5	22
9	10	2	1	1
10				

問5. 次の表は、ある洋服屋の納品一覧表である。「製品コード」の左端から6桁目より2文字は、「色」を表している。「色」を抽出するために、E4に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。

- ア. =MID(A4,6,2)  
イ. =MID(A4,2,6)  
ウ. =LEFT(A4,6)

	A	B	C	D	E	F
1	納品一覧表					
2	製品コード	性別	シーズン	アイテム	色	サイズ
3	WFW01WH1	W	FW	1	WH	1
4	MFW03BK3	M	FW	3	BK	3
5	WAL05NV2	W	AL	5	NV	2
6	UFW01BL2	U	FW	1	BL	2
7	MAL02WH3	M	AL	2	WH	3
8						

問6. 次の表のD5は、次の式が設定されている。D5に表示される値を答えなさい。ただし、小数第1位まで表示する。なお、円周率は 3.14 とする。

$$=A5^2*B5*C5$$

	A	B	C	D
1				
2	円柱の体積			
3	半径(cm)	円周率	高さ(cm)	体積(cm)
4	2	3.14	10	125.6
5	3	3.14	10	*

(注) \*印は、値の表記を省略している。

問7. 次の表は、ある市場の原油相場終値表である。「上げ下げ」は、当該日の「終値」が前日の「終値」より高い場合、△を、当該日の「終値」が前日の「終値」未満の場合、▼を、それ以外の場合は何も表示しない。C5に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。

ア. =IF(C4>B4,"▼",IF(C4<B4,"△", ""))

イ. =IF(C4<B4,"△",IF(C4>B4,"▼", ""))

ウ. =IF(C4>B4,"△",IF(C4<B4,"▼", ""))

	A	B	C	D	E	F
1						
2	原油相場終値表					単位:円
3	日付	1/25	1/26	1/27	1/28	1/29
4	終値	30,500	30,520	30,520	30,510	30,530
5	上げ下げ	-	△		▼	△

問8. 次の表は、ある味噌店の価格表である。「会員割引」は、「価格」に 0.05 を掛けて求める。C4に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。ただし、100円未満を切り上げて表示する。

ア. =ROUNDUP(B4\*0.05,-2)

イ. =ROUNDUP(B4\*0.05,2)

ウ. =ROUNDUP(B4\*0.05,100)

	A	B	C	D
1				
2	価格表			
3	重量	価格	会員割引	会員価格
4	500g	1,500	100	1,400
5	1kg	3,000	200	2,800
6	3kg	8,700	500	8,200
7	5kg	14,000	700	13,300
8	10kg	27,000	1,400	25,600

問9. 次の表とグラフは、ある国の地域別の貿易金額を集計したものである。次の(1)、(2)に答えなさい。

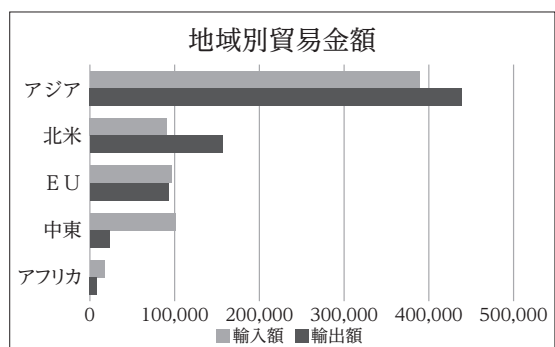
(1) 作成されたグラフのデータの範囲として適切なものを選び、記号で答えなさい。

ア. A3:D8

イ. A3:C8

ウ. A3:C9

	A	B	C	D
1				
2	地域別貿易金額一覧表			
3	地域名	輸出額	輸入額	貿易収支
4	アフリカ	8,137	16,760	-8,623
5	中東	23,488	101,173	-77,685
6	E U	92,694	96,917	-4,223
7	北米	156,287	91,038	65,249
8	アジア	440,128	390,210	49,918
9	合計	720,734	696,098	24,636



(2) グラフから読み取った内容として正しいものを選び、記号で答えなさい。

ア. 中東は、輸入額より輸出額の方が大きい。

イ. アフリカの輸入額は、全ての地域の中で最も大きい。

ウ. アジアの輸出額は、北米の輸出額より大きい。

- 【5】 次の表は、ある文化会館の車いす利用可能施設と施設別利用件数の資料にもとづき、作成条件にしたがって作成されたものである。各問いに答えなさい。

## 資料

車いす利用可能施設	
施設名	車いす利用
大ホール	○
小ホール	○
展示室	○
会議室	○
和室研修室	
洋室研修室	○
茶室	

施設別利用件数 午前	
施設名	件数
大ホール	281
小ホール	325
展示室	216
会議室	116
和室研修室	111
洋室研修室	145
茶室	95

施設別利用件数 午後前半	
施設名	件数
大ホール	332
小ホール	264
展示室	215
会議室	121
和室研修室	109
洋室研修室	167
茶室	111

施設別利用件数 午後後半	
施設名	件数
大ホール	269
小ホール	230
展示室	114
会議室	328
和室研修室	102
洋室研修室	151
茶室	93

施設別利用件数 夜間	
施設名	件数
大ホール	335
小ホール	261
展示室	211
会議室	94
和室研修室	73
洋室研修室	120
茶室	81

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	文化会館の施設別利用状況									
2	単位：件									
3	単位：件									
4	施設名	車いす利用	午前	午後前半	午後後半	夜間	利用計	平均	割合	備考
5	大ホール	○	281	332	269	335	1,217	304	24.0%	※
6	①	○	325	264	230	261	1,080	270	21.3%	※
7	展示室	○	216	②	114	211	756	189	14.9%	※
8	会議室	○	116	121	328	94	659	165	13.0%	※
9	和室研修室		111	109	③	73	395	99	7.8%	※
10	洋室研修室	○	145	167	151	120	583	146	11.5%	※
11	茶室		95	111	93	81	⑤	95	7.5%	※
12	時間帯計		1,289	1,319	1,287	1,175				
13	最大		325	332	328	④				
14	最小		95	109	93	73				
15	車いす利用可能施設数		5							

(注) ※印は、値の表記を省略している。

**作成条件**

1. 資料を参考にして、A5～F11にデータを入力する。
2. 「利用計」は、「午前」から「夜間」の合計を求める。
3. 「平均」は、「午前」から「夜間」の平均を求める。ただし、整数部のみ表示する。
4. 「割合」は、次の式で求める。ただし、%で小数第1位まで表示する。

**【利用計 ÷ 利用計の合計】**

5. 「備考」のJ5には、次の式を設定する。  
=IF(I5>20.0%,"☆","")
6. 「時間帯計」は、各列の合計を求める。
7. 「最大」は、各列の最大値を求める。
8. 「最小」は、各列の最小値を求める。
9. 「車いす利用可能施設数」は、「車いす利用」に ○ が入力されているセルの数を求める。

問1. 表の①～⑤に表示されるデータを答えなさい。

問2. I5に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。ただし、この式をI11までコピーする。

ア. =G5/SUM(\$G\$5:\$G\$11)

イ. =\$G\$5/SUM(G5:G11)

ウ. =G5/SUM(G5:G11)

問3. J列に表示される ☆ の数として適切なものを選び、記号で答えなさい。ただし、J5の式をJ11までコピーしてある。

ア. 1

イ. 2

ウ. 3

問4. C14に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。

ア. =AVERAGE(C5:C11)

イ. =MAX(C5:C11)

ウ. =MIN(C5:C11)

問5. C15に設定する式として適切なものを選び、記号で答えなさい。

ア. =COUNT(A5:A11)

イ. =COUNT(B5:B11)

ウ. =COUNTA(B5:B11)

(令和3年1月31日実施)

主催 公益財団法人 全国商業高等学校協会  
令和2年度(第64回)情報処理検定試験 第3級 筆記

解 答 用 紙

【1】	1	2	3	4	5

【2】	1	2	3	4	5

【3】	1	2	3	4	5

【4】	問1	問2	問3	問4	問5

小計

問6	問7	問8	問9	
			(1)	(2)

【5】	問1				
	①	②	③	④	⑤

問2	問3	問4	問5

小計

試験場校名	受験番号

得点合計



(令和3年1月31日実施)

主催 公益財団法人 全国商業高等学校協会  
令和2年度(第64回)情報処理検定試験 第3級 筆記

審査基準

【1】	1	2	3	4	5
	コ	イ	ク	エ	カ

【2】	1	2	3	4	5
	ケ	ア	キ	ウ	オ

【3】	1	2	3	4	5
	ウ	イ	ア	イ	ア

【4】	問1	問2	問3	問4	問5
	ウ	ア	イ	イ	ア

各3点  
20問

小計
60

問6	問7	問8	問9	
			(1)	(2)
282.6	ウ	ア	イ	ウ

【5】	問1				
	①	②	③	④	⑤
	小ホール	215	102	335	380

各4点  
10問

問2	問3	問4	問5
ア	イ	ウ	ウ

小計
40

※ 問1は①～⑤の全てができて正答とする。

得点合計

100
-----

2021年1月31日実施

令和2年度（第64回）  
情報処理検定試験  
第3級 実技試験問題

注 意 事 項

1. 監督者の指示があるまで，試験問題に手を触れないでください。
2. 監督者の指示にしたがって，シート名「シート1」のA1のセルに  
**試験場校名および受験番号**を入力してください。
3. 試験問題は2ページあります。
4. 問題用紙の回収については監督者の指示にしたがってください。
5. 制限時間は20分です（印刷時間は含みません）。
6. 印刷は監督者の指示にしたがって，1ページで印刷してください。

主催 公益財団法人 全国商業高等学校協会

受 験 番 号

次の資料は、ある食品スーパーマーケットの分類別売上金額と2020年そうざい売上金額である。資料と作成条件にしたがってシート名「シート1」を作成しなさい。

### 資料

分類	2017年	2018年	2019年	2020年
青果	10,000	11,000	11,600	12,740
水産	8,750	8,640	8,390	8,230
畜産	12,310	12,100	12,560	13,790
一般	24,300	22,150	20,080	19,700
そうざい	23,200	24,100	24,500	26,650
日配	14,000	13,500	13,500	14,000

種類	1-3月	4-6月	7-9月	10-12月
揚げ物	1,790	1,710	1,660	1,730
煮物	1,180	1,100	1,130	1,240
弁当	2,310	2,340	2,450	2,470
おにぎり	790	780	800	860
その他	590	570	580	570

### 作成条件

ワークシートは、試験開始前に提供されたものを使用する。

1. 表およびグラフの体裁は、右ページを参考にして設定する。

〔設定する書式：罫線  
設定する数値の表示形式：3桁ごとのコンマ，%，小数の表示桁数〕

2. 表の※印の部分は、式や関数を利用して求める。また、※※印の部分は、資料より必要な値を入力する。
3. グラフの※印の部分は、表に入力された値をもとに表示する。
4. 「1. 分類別売上金額」は、次のように作成する。
- (1) 「平均」は、「2017年」から「2020年」の平均を求める。ただし、整数部のみ表示する。
  - (2) 「前年比」は、「2020年」を「2019年」で割って求める。ただし、小数第2位未満を切り捨て、小数第2位まで表示する。
  - (3) 「備考」は、「2020年」が「2017年」以上の場合、○を表示し、それ以外の場合、何も表示しない。
  - (4) 「最大」は、各列の最大値を求める。
5. 円グラフは、「1. 分類別売上金額」から作成する。
- (1) データラベルを設定し、割合を%で小数第1位まで表示する。
  - (2) 「そうざい」を切り離す。
6. 「2. 2020年そうざい売上金額」は、次のように作成する。
- (1) 「合計」は、各列の合計を求める。
  - (2) 「構成比」は、次の式で求める。ただし、%で小数第1位まで表示する。  
**〔10-12月 ÷ 10-12月の合計〕**
  - (3) 「順位」は、「10-12月」を基準として、降順に順位を求める。
7. 折れ線グラフは、「2. 2020年そうざい売上金額」から作成する。
- (1) 数値軸の目盛は、最小値 (500)、最大値 (2,500)、および間隔 (500) を設定する。
  - (2) 軸ラベルの方向を設定する。
  - (3) データラベルを設定する。
  - (4) 凡例の位置を設定する。

A	B	C	D	E	F	G	H	I
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1

2

3

## 売上報告書

4

## 1. 分類別売上金額

単位：万円

分類	2017年	2018年	2019年	2020年	平均	前年比	備考
青果	10,000	11,000	11,600	12,740	11,335	1.09	○
水産	8,750	8,640	8,390	8,230	※	※	※
畜産	12,310	12,100	12,560	13,790	※	※	※
一般	24,300	22,150	20,080	19,700	※	※	※
そうざい	23,200	※※	※※	26,650	※	※	※
日配	14,000	※※	※※	14,000	※	※	※
最大	※	※	※	※			

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

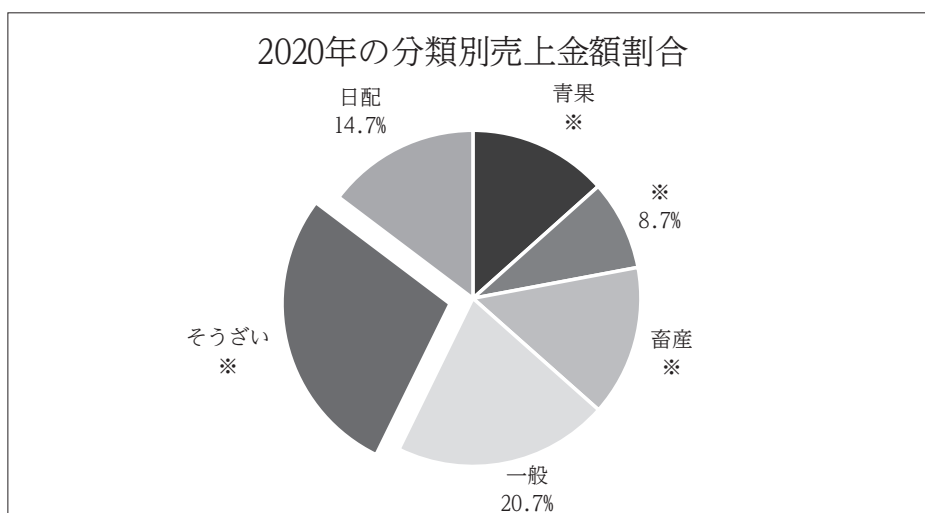
25

26

27

28

29



30

## 2. 2020年そうざい売上金額

単位：万円

種類	1-3月	4-6月	7-9月	10-12月	構成比	順位
揚げ物	1,790	1,710	1,660	1,730	25.2%	2
煮物	1,180	1,100	1,130	1,240	※	※
弁当	2,310	※※	※※	2,470	※	※
おにぎり	790	※※	※※	860	※	※
その他	590	※※	※※	570	※	※
合計	※	※	※	※		

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

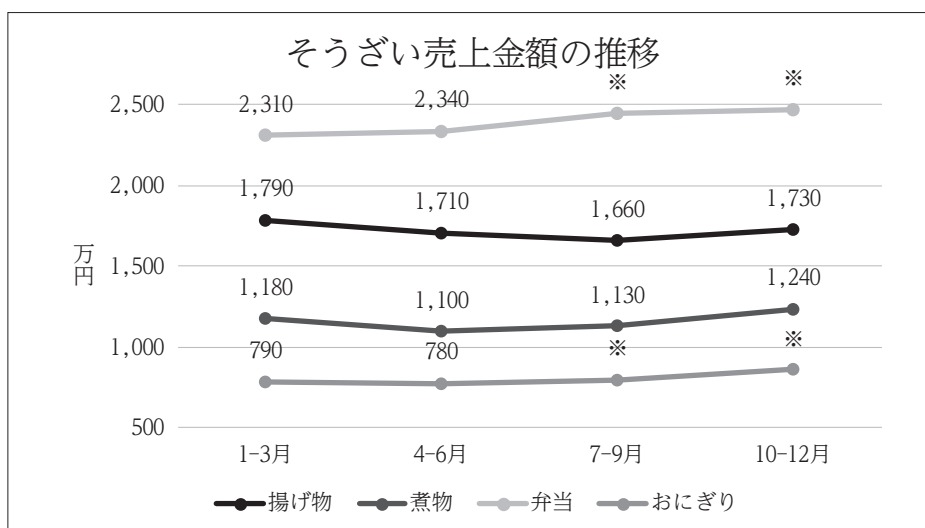
50

51

52

53

54



主催 公益財団法人 全国商業高等学校協会  
 令和2年度(第64回)情報処理検定試験 第3級 実技  
 審査基準

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	売上報告書								
2									
3									
4	1. 分類別売上金額 <span style="float: right;">単位：万円</span>								
5	分類	2017年	2018年	2019年	2020年	平均	前年比	備考	
6	青果	10,000	11,000	11,600	12,740	11,335	1.09	○	
7	水産	8,750	8,640	8,390	8,230	8,503	0.98		
8	畜産	12,310	12,100	12,560	13,790	12,690	1.09	○	
9	一般	24,300	22,150	20,080	19,700	21,558	0.98	注1	
10	そうざい	23,200	24,100	24,500	26,650	24,613	1.08	○	
11	日配	14,000	13,500	13,500	14,000	13,750	1.03	○	
12	最大	24,300	24,100	24,500	26,650				
13									
14	2020年の分類別売上金額割合								
15									
16	注2 (そうざい), 注3 (畜産)								
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30	2. 2020年そうざい売上金額 <span style="float: right;">単位：万円</span>								
31	種類	1-3月	4-6月	7-9月	10-12月	構成比	順位		
32	揚げ物	1,790	1,710	1,660	1,730	25.2%	2		
33	煮物	1,180	1,100	1,130	1,240	18.0%	注3		
34	弁当	2,310	2,340	2,450	2,470	36.0%	1		
35	おにぎり	790	780	800	860	12.5%	4		
36	その他	590	570	580	570	8.3%	5		
37	合計	6,660	6,500	6,620	6,870				
38									
39									
40									
41	注4 注5 そうざい売上金額の推移								
42									
43	注6 (おにぎり)								
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									
51									
52									
53									
54									

配点

- ① コンマ……………5点×1箇所=5点  
(「1. 分類別売上金額」のコンマがすべて設定されている)
- ② 表の作成 ( ) の箇所……………5点×11箇所=55点  
注1 一般が空白, そうざいが ○。
- ③ 罫線……………5点×1箇所=5点  
(「2. 2020年そうざい売上金額」の罫線が正確にできている)
- ④ グラフの作成 ( ) の箇所……………5点×7箇所=35点  
注2 分類はそうざいであり, そうざいのみが切り離されている。  
注3 数値 (14.5%)。  
注4 最小値 (500), 最大値 (2,500), および間隔 (500)。  
注5 「1-3月」が折れ線グラフであること。マーカーおよびデータラベルの有無は問わない。  
注6 数値 (860)。  
注7 位置はグラフの下側であること。順序は問わない。「その他」がないこと。

※ 審査にあたっては, 必要に応じて「審査上の注意事項」を参照してください。